





### نکات مهم درخواست تغییر رشته در دانشگاه تهران

**\*\* تذکرات مهم: (در خصوص درخواست و نحوه بررسی و اقدام تقاضای تغییر رشته دانشجوی)**

- ۱- درخواست تغییر رشته دانشجوی در صورت وجود کلیه شرایط زیر و سایر شرایط ذکر شده در آیین‌نامه تغییر رشته دانشجویان بررسی و سپس در جلسه شورای تغییر رشته دانشجویان مطرح خواهد شد:
- الف: درخواست تغییر رشته دانشجوی و تکمیل این فرم پس از گذراندن حداقل ۱/۶ و حداکثر ۲/۳ واحدهای دوره تحصیلی باشد.
- ب: سنوات تحصیلی باقی‌مانده دانشجوی برای فراغت از تحصیل در رشته جدید کافی باشد.
- ج: نمره آزمون (کد مندرج در کارنامه محرمانه تغییر رشته و انتقال) رشته مقصد را احراز نموده باشد.
- ۲- اطلاع از کدهای مندرج در کارنامه محرمانه تغییر رشته به هیچ‌عنوان امکان‌پذیر نیست.
- ۳- این فرم مخصوص تغییر رشته در سطح این دانشگاه است.
- ۴- پس از اعلام موافقت با تغییر رشته در صورت اعلام انصراف به موقع متقاضی (قبل از ثبت نام در رشته جدید) دانشجوی دیگر حق تسلیم درخواست مجدد تغییر رشته را تا پایان تحصیلات نخواهد داشت.
- ۵- زمان تکمیل فرم درخواست برای نیمسال دوم ۸/۱۵ تا ۹/۱۵ برای نیمسال اول ۲/۱۵ تا ۳/۱۵ در صورت انقضای زمان مقرر، درخواست تغییر رشته قابل بررسی نمی‌باشد و این فرم عیناً اعاده می‌گردد.
- ۶- درخواست تغییر گروه آزمایشی امکان‌پذیر نیست.
- ۷- تقاضای تغییر رشته دانشجویان حائز شرایط لازم (با توجه به ظرفیت هر دانشکده) توسط شورای تغییر رشته دانشجویان دانشگاه به ترتیب اولویت علاقه فقط برای یک رشته اقدام شده و نتیجه قبل از شروع نیمسال تحصیلی آینده کتباً به دانشکده مبدأ اعلام خواهد گردید.
- ۸- به فرم‌های که در بندهای ۱ و ۲ به‌طور ناقص تکمیل شده باشند اثر داده نمی‌شود و عیناً به دانشکده اعاده می‌گردد.
- ۹- در صورت موافقت و صدور حکم تغییر رشته، کلیه دروس انتخابی با نمرات قبولی و مردودی مربوط به رشته قبل که در سرفصل مصوب رشته جدید نیز وجود دارد عیناً در کارنامه دانشجوی باقی می‌ماند و دروس مغایر از کارنامه وی حذف و به‌صورت غیر منطبق درج می‌شود.
- ۱۰- دروس پذیرفته شده از رشته قبلی (طبق سرفصل دروس) در تغییر رشته به رشته جدید با نمرات ده و بالاتر نباید مجدداً اخذ و تکرار شود.

اداره کل امور آموزشی دانشگاه تهران

کلیه موارد فوق رؤیت شد  
نام و نام خانوادگی دانشجو:

امضاء:

تاریخ: