باسمه تعالی

کاربرگ درخواست صدور کارنامه لاتین غیر رسمی

معاونت محترم آموزشی و تحصیلات تکمیلی پردیس / دانشکده

باسلام

اینجانب ، با مشخصات زیر تقاضای صدور کارنامه لاتین غیر رسمی خود را به تعداد ☐ نسخه دارم .

الف) مشخصات فردی :

- نام و نام خانوادگی :　　　　　　– شماره دانشجویی :
- تاریخ تولد (به روز و ماه و سال) :　　　　　　– کد ملی :
- شماره شناسنامه و محل صدور :
- رشته تحصیلی :　　　　　　– تاریخ دقیق فارغ التحصیلی (برای فارغ التحصیلان) :
- نشانی :　　　　　　– شماره تلفن تماس :

ب) مشخصات فردی به حروف لاتین (با حروف بزرگ و خوانا و مطابق گذرنامه نوشته شود)

First name												Last name										

امضا متقاضی :　　　　　　تاریخ :

ج) واحد رایانه :

لطفاً تعداد ☐ نسخه ریزنمره لاتین به مشخصات فوق صادر شود .

د) تعداد ☐ نسخه ریزنمره لاتین غیر رسمی تحویل اینجانب گردید.　　　　　　امضاء متقاضی

تاریخ دریافت

* توضیحات :

۱– بر اساس مجوز شماره ۴۱/۹۴۴۰۶۸ مورخ ۱۳۸۲/۷/۷ وزارت علوم ، تحقیقات و فن آوری (و مصوبه مورخ ۱۳۸۱/۵/۱ شورای معاونان دانشگاه) هزینه صدور یک نسخه ریزنمره لاتین غیر رسمی برای مقاطع تحصیلی کاردانی ، کارشناسی و کارشناسی ارشد پیوسته و دکتری عمومی دامپزشکی مبلغ -/۳۰/۰۰۰ ریال (سی هزار ریال) و بابت هر نسخه اضافه مبلغ -/۱۰/۰۰۰ ریال (ده هزار ریال) می باشد .

۲– متقاضی لازم است هزینه مربوط را به حساب جاری شماره ۱۲۱۸۰ - ۱۸۷ بانک تجارت – شعبه اردیبهشت بنام دانشگاه تهران واریز و اصل رسید توسط پردیس / دانشکده (مستقل)به واحد حسابداری این اداره کل ارسال گردد.